

**ДОГОВОР № 1019
на предоставление услуги доступа к сервисам в сети Интернет
(Публичная оферта)**

г. Подольск

01 февраля 2018 г.

Общество с ограниченной ответственностью «Подольские Автоматизированные Финансово-Экономические Системы», в дальнейшем именуемое «Исполнитель», в лице Директора Нечушкина Константина Серафимовича, действующего на основании Устава, с одной стороны, и Садоводческий потребительский кооператив «Восход», именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице Председателя правления Козлова Олега Петровича, действующего на основании Устава, с другой стороны, вместе именуемые в дальнейшем «Стороны», заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Общие положения и порядок заключения Договора.

- 1.1. Текст настоящего Договора является публичной офертой ООО «ПАФЭС» (в соответствии со ст. 435 и ч. 2 ст. 437 Гражданского кодекса РФ).
- 1.2. Договор считается заключенным со стороны Заказчика в случае полного и безоговорочного принятия (акцепта) условий настоящего Договора (ст. 438 Гражданского Кодекса РФ). Акцептом считается заполнение заявки на предоставление услуг/авторизации в личном кабинете и предварительная оплата услуг на условиях настоящего Договора.
- 1.3. Стороны гарантируют друг другу, что обладают необходимой дееспособностью и правоспособностью, достаточными для заключения и исполнения настоящего Договора.
- 1.4. Исполнитель оставляет за собой право в любое время вносить изменения и дополнения в настоящий Договор и Приложения к Договору, являющиеся его неотъемлемыми частями, без предварительного уведомления Заказчика, обеспечивая при этом опубликование измененных условий на сайте <https://gkh.pafes.ru>.
- 1.5. Заказчик соглашается и признает, что внесение изменений и дополнений в Договор и опубликование на сайте <https://gkh.pafes.ru> его новой редакции влечет за собой изменение условий заключенного и действующего Договора между Заказчиком и Исполнителем Договора, и эти изменения начинают применяться к отношениям Сторон с момента опубликования на сайте новой редакции Договора, если иной срок вступления изменений в силу не определен дополнительно при их опубликовании.
- 1.6. Заказчик в течение 5 рабочих дней после размещения акцепта в электронном виде оформляет акцент на бумажном носителе. Для этого Заказчик направляет в адрес Исполнителя два экземпляра надлежаще оформленного Договора и Приложений к нему. Получив подписанный Заказчиком Договор и Приложения к нему Исполнитель подписывает и оформляет его со своей Стороны и возвращает Заказчику один экземпляр Договора.
- 1.7. В целях заключения и исполнения настоящего Договора Заказчик предоставляет Исполнителю надлежаще заверенные копии следующих документов:
- свидетельство о государственной регистрации юридического лица/физического лица в качестве индивидуального предпринимателя (ОГРН/ ОГРНИП);
 - свидетельство о постановке на учет Российской организации в налоговом органе по месту нахождения на территории РФ (ИНН/КПП);
 - документ, подтверждающего полномочия подписанта по Договору.

2. Основная терминология

Исполнитель – юридическое лицо, обеспечивающее существование, функционирование и использование баз данных и информационных ресурсов, а также предоставляющее Заказчику доступ к данным сервисам в сети Интернет своими силами или посредством привлечения третьих лиц.

Заказчик – организация или индивидуальный предприниматель, размещающий заказ на получение услуг, оказываемых Исполнителем согласно предмету и на условиях, предусмотренных настоящим Договором.

Третьи лица – подрядчики - физические и юридические лица, оказывающие Исполнителю услуги, необходимые для надлежащего выполнения Исполнителем своих обязательств по настоящему Договору (телематические услуги связи, услуги программирования, дизайна, верстки, продвижения и т.п.).

Абонент (фр. abonné - подписываться) – физическое лицо (квартиросъемщик) или организация, заключившие договор с Заказчиком на обслуживание лицевого счета помещения (группы помещений).

ПП – программный продукт.

ПО – программное обеспечение.

Виртуальный Информационный Расчетный Центр «ПАФЭС» (сокращенное наименование «Виртуальный ИРЦ»), имеет конфигурации: «ИРЦ ЖКХ» Регион, «ИРЦ Бизнес Центр», «Личный кабинет абонента ЖКХ») – это программное обеспечение, разработанное компанией ООО «ПАФЭС» на базе облачных технологий, работающее по модели распространения SaaS, предназначенное выполнять все информационно-расчетные операции в режиме on-line (далее по тексту Договора – «Сервисы»).

Личный кабинет Заказчика - является для Заказчика официальной системой связи с Исполнителем. Это индивидуальный раздел Заказчика на сайте Исполнителя, в котором Заказчик может публиковать официальные заявления, заявки, получать статистическую информацию о денежных взаимоотношениях с Исполнителем и информацию об изменениях в работе ПО.

Логин (учетная запись) – слово, e-mail либо номер лицевого счета, которое Абонент получает при регистрации на сайте Исполнителя для доступа к внутренней информации Личного кабинета.

Пароль - установленное секретное слово или набор символов, известных только Абоненту. Связка логин-пароль служит для идентификации Абонента и является для него пропуском в Личный кабинет на сайте Исполнителя.

SaaS - (Software as a Service – Программное обеспечение как услуга) — это выгодная альтернатива приобретению программного обеспечения. SaaS позволяет получать программное обеспечение как услугу, а не покупать дорогостоящие ли-

лицензионные программы. Поставщики услуги, совместно с разработчиками SaaS приложений берут на себя разработку программ, их размещение на виртуальной площадке (облаке), внедрение, обновление, техническую поддержку, а заказчик оплачивает только доступ к этому приложению через Интернет. Таким образом, в отличие от обычной схемы приобретения лицензионного программного обеспечения, заказчик платит только за услугу (право пользования данной программой), то есть только за то, что ему необходимо.

3. Предмет договора

3.1. Настоящий Договор регулирует взаимоотношения между Исполнителем и Заказчиком по предоставлению доступа к SaaS-сервису в сети Интернет, который автоматизирует работу предприятий отрасли ЖКХ для обслуживания Заказчиком своих Абонентов. Сервис расположен по адресу: <https://rcgkh.ru/19>.

3.2. По настоящему Договору Исполнитель предоставляет, а Заказчик обязуется принять и оплатить следующие услуги:

3.2.1. разовые услуги по внедрению сервиса «ИРЦ ЖКХ» Регион;

3.2.2. ежемесячные услуги доступа к сервисам, функции и наименования, которых определены в Приложении №1 «Тарифы на услуги» к настоящему Договору.

3.3. Исполнитель организует бесперебойную работу и обслуживание сервисов, их развитие и адаптацию к действующему законодательству РФ.

4. Права и обязанности Сторон

4.1. Стороны обязуются:

4.1.1. Соблюдать действующие законодательные и нормативные акты, соответствующие этическим принципам и правилам делового оборота, а также не допускать со своей стороны каких-либо действий, которые могли бы нанести ущерб деловой репутации другой Стороне.

При осуществлении деятельности по Договору каждая из Сторон обязуется применять только сертифицированное оборудование и лицензированное программное обеспечение.

4.1.2. Самостоятельно оплачивать все расходы, связанные с выполнением своих обязательств по Договору, если иное прямо не предусмотрено в Договоре или не согласовано с другой Стороной иным способом.

4.1.3. Обеспечить оперативное взаимодействие технического персонала Сторон при обнаружении и устранении неисправностей работы сервисов, и решении других технических вопросов, связанных с выполнением обязанностей по настоящему Договору.

4.2. Исполнитель обязан:

4.2.1. Исполнитель обязуется оказывать услуги по настоящему Договору в соответствии с выбранным тарифом (Приложение №1).

4.2.2. Предоставить Заказчику доступ к ПП в течение 10 (Десять) календарных дней с момента поступления на расчетный счет Исполнителя платежа, определенного п.п. 6.1.1. настоящего Договора.

4.2.3. Обеспечивать ежедневное и круглосуточное функционирование сервисов, за исключением промежутков времени для проведения профилактических и сервисных работ, а также времени, необходимого для оперативного устранения неисправностей.

4.2.4. Проводить профилактические и регламентные работы в часы наименьшей нагрузки, а также информировать Заказчика о дате, времени начала и продолжительности названных работ не менее чем за 5 (пять) рабочих дней до даты их проведения.

4.2.5. Произвести настройку сервисов согласно требованиям Заказчика. Требования Заказчика к особым настройкам и прочие ограничения или дополнительные работы определяются путем заключения дополнительного соглашения к настоящему Договору.

4.2.6. Оказывать информационную поддержку Заказчику по вопросам работоспособности сервисов.

4.2.7. Обеспечить в пределах своей компетенции конфиденциальность всей информации о деятельности Заказчика, ставшей известной Исполнителю при исполнении настоящего Договора.

4.3. Исполнитель имеет право:

4.3.1. Запрашивать и получать у Заказчика необходимую для оказания услуг по настоящему Договору информацию.

4.3.2. Изменить стоимость услуг, оговоренных ранее в настоящем Договоре в случаях:

- изменения требований по оказываемым услугам со стороны Заказчика;
- обоснованного увеличения затрат, производимых на оказание услуг Заказчику.

4.3.3. Привлекать к исполнению услуг, составляющих предмет настоящего Договора третьих лиц.

4.3.4. Не приступать к исполнению услуг, а принятые к исполнению услуги приостановить в случаях, когда нарушение Заказчиком своих обязанностей по настоящему Договору препятствует исполнению Договора Исполнителем.

4.3.5. Отказаться от исполнения настоящего Договора в случае неисполнения Заказчиком своих обязательств, указанных в п.п. 5.1. и 6.1.1. настоящего Договора.

4.4. Заказчик обязан:

4.4.1. Выполнять условия настоящего Договора.

4.4.2. Оплачивать услуги Исполнителя в порядке, размере и в сроки в соответствии с условиями настоящего Договора и Приложением № 1 к нему.

4.4.3. Обеспечить своевременное присутствие и участие своих компетентных сотрудников на встречах, назначаемых Исполнителем по настоящему Договору.

4.4.4. Использовать в качестве оконечной аппаратуры только исправное оборудование, лицензированное ПО согласно действующим нормативным и правовым документам РФ.

4.4.5. Выполнять Правила использования сервисов, находящиеся на сайте: <https://rcgkh.ru/>.

4.4.6. Извещать Исполнителя обо всех изменениях своего правового положения (реорганизациях, включая изменения наименования и реквизитов) в письменном виде в 10-дневный срок с момента внесения таких изменений с предоставлением подтверждающих документов.

4.4.7. Проверять информацию, касающуюся надлежащего исполнения условий настоящего Договора, в личном кабинете на сайте Исполнителя, расположенного по адресу: <https://rcgkh.ru/> не реже, чем один раз в 14 (Четырнадцать) дней.

4.4.8. Оплатить Исполнителю согласованные Сторонами дополнительные расходы.

4.5. Заказчик имеет право:

4.5.1. Требовать от Исполнителя выполнения условий настоящего Договора.

4.5.2. Предоставлять Исполнителю дополнительную информацию, связанную с исполнением настоящего Договора.

4.5.3. Проверять ход и качество оказываемых услуг, выполняемых Исполнителем, не вмешиваясь в его деятельность.

5. Порядок оказания услуг и взаимодействия

5.1. Исполнитель приступает к оказанию разовых услуг по внедрению сервиса при предоставлении полного объема информации, оформлении необходимых документов со стороны Заказчика и зачисления согласно п. 6.1.1. Договора денежных средств на расчетный счет Исполнителя

5.2. Информация должна быть предоставлена в электронном виде в согласованных форматах и на технических носителях, требуемых Исполнителем. При необходимости формат данных предоставляется Заказчиком.

5.3. Сроки выполнения услуг по внедрению сервиса указаны в Приложении № 2 «Календарный план» к настоящему Договору.

5.4. Личный кабинет Заказчика:

5.4.1. Личный кабинет, является для Заказчика официальной системой связи с Исполнителем. Зайти в систему можно согласно данным отраженным в Памятке Заказчика (Приложение № 4 к Договору) по адресу: <https://rcgkh.ru> – с любого компьютера, подключенного к сети Интернет. В личном кабинете абонент может:

- получить информацию о состоянии учетной записи;
- посмотреть историю платежей;
- получить счета к оплате и другие финансовые документы;
- проверить свойства тарифного плана или оставить заявку на его смену;
- получить информацию о списании абонентской платы;
- сменить пароли доступа к личному кабинету;
- создать запрос через систему сообщений, по любым организационным и коммерческим вопросам.

5.4.2. В случае утери доступа к личному кабинету (утрата логина или пароля), восстановление осуществляется при подаче документов, идентифицирующих Заказчика.

6. Стоимость услуг и порядок расчетов

6.1. Стоимость услуг, оказываемых Исполнителем по настоящему Договору указана в Приложении № 1 «Тарифы на услуги» к настоящему Договору, которое является неотъемлемой частью настоящего Договора:

6.1.1. Оплата услуг по внедрению сервиса (п.3.2.1 Договора) осуществляется Заказчиком путем внесения предварительной оплаты в размере 100% на основании выставленного счета;

6.1.2. Оплата ежемесячных услуг, оказываемых Исполнителем согласно п. 3.2.2. Договора, производится Заказчиком не позднее 10 (Десять) числа месяца, следующего за расчетным на основании выставленных счетов.

Денежные суммы НДС не облагаются на основании гл. 26.2 Налогового кодекса РФ.

6.2. Расчетным периодом устанавливается 1 (Один) календарный месяц.

6.3. Все платежи по настоящему Договору, производятся в российских рублях путем перечисления денежных средств на расчетный счет Исполнителя. При этом Заказчик обязуется в платёжном документе в целях идентификации платежа указывать номер и дату настоящего Договора, номер оплачиваемого счета, период за который производится оплата. Моментом оплаты считается поступление средств на расчетный счет Исполнителя.

6.4. Исполнитель ежемесячно, в срок не позднее 5-го числа месяца, следующего за расчётным, выставляет Заказчику счет, акт оказанных услуг.

6.5. Доставка счетов, актов оказанных услуг осуществляется Исполнителем посредством отправки Заказчику в личный кабинет на <https://rcgkh.ru> (п. 5.4. Договора), эл.почты, факсимильной связи или иным способом (по письменному заявлению Заказчика с точным указанием почтового адреса, адреса эл.почты, номера факса и т.п.) либо через систему электронного документооборота с применением электронной цифровой подписи. Оригиналы направляются почтовой связью.

6.6. Стороны обязуются подписать (подтвердить) и/или отклонить с указанием причины полученный ими Акт оказанных услуг в течении трех рабочих дней со дня его получения. В случае, если в течении данного срока указанные действия не произведены (полученный акт оказанных услуг оставлен без ответа), акт оказанных услуг считается подписанным (подтвержденным) обеими Сторонами.

7. Срок действия Договора, порядок изменения и расторжения

7.1. Настоящий Договор вступает в силу с даты его подписания и заключен на неопределённый срок.

7.2. Любая из Сторон вправе расторгнуть настоящий Договор, направив другой Стороне письменное уведомление о своём желании прекратить действие настоящего Договора за 1 (Один) календарный месяц до даты предполагаемого расторжения.

7.3. Расторжение Договора не освобождает Заказчика от обязательств по расчетам за уже оказанные услуги. Расчеты по настоящему Договору закрываются Актом сверки расчетов, который готовится Исполнителем и направляется Заказчику в письменной форме в течение 10 (Десять) рабочих дней с момента определения даты прекращения настоящего Договора. Остаток задолженности (согласно Акту) подлежит оплате в течение 5 (Пять) рабочих дней с даты подписания Акта.

7.4. Любые дополнительные соглашения об изменении, дополнении, временном приостановлении или прекращении обязательств к настоящему Договору признаются действительными лишь в том случае, если они совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями Сторон.

8. Права на программный продукт

8.1. Исполнитель обладает всеми имущественными и интеллектуальными правами на предоставленный в пользование Заказчику сервис с использованием функций Виртуальный «ИРЦ», «Виртуальный Офис»:

- Свидетельство о государственной регистрации программ для ЭВМ № 2011617443 Виртуальный «ИРЦ». Зарегистрировано в Реестре программ для ЭВМ 23 сентября 2011 г.

- Свидетельство о государственной регистрации программ для ЭВМ №2011617444 Виртуальный Офис «ПАФЭС». Зарегистрировано в Реестре программ для ЭВМ 23 сентября 2011 г.

9. Порядок сдачи и приема услуг

9.1. Исполнитель оказывает услуги в соответствии с условиями настоящего Договора и Приложениями № 2, 3 к настоящему нему.

9.2. При отсутствии претензий, Заказчик принимает оказанные услуги, указанные в п. 3.2.1 после их фактического выполнения согласно Календарному плану (Приложение № 2 к настоящему Договору) с указанием даты начала предоставления услуг по настоящему Договору. Факт принятия Заказчиком оказанных услуг Исполнителя оформляется путем составления Акта сдачи-приемки оказанных услуг (Приложение № 6 к Договору) и подписывается сторонами в течение 5 (Пять) рабочих дней после фактического принятия оказанных услуг Заказчиком.

9.3. После подписания Заказчиком Акта сдачи-приемки оказанных услуг обязательства Исполнителя по настоящему Договору считаются выполненными и претензии не принимаются.

10. Ответственность сторон

10.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по настоящему Договору Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством РФ и положениями настоящего Договора.

10.2. В случае просрочки платежей Заказчик уплачивает Исполнителю пени в размере 0,1 % от суммы просроченного платежа за каждый день просрочки. Уплата пени не освобождает Заказчика от оплаты услуг Исполнителя.

10.3. В случае просрочки внесения платежей более, чем на 5 (Пять) рабочих дней Исполнитель вправе прекратить доступ Заказчика к ПП. При этом это не освобождает Заказчика от возмещения пени, установленной в п. 10.2. настоящего Договора.

10.4. В случае досрочного расторжения настоящего Договора по инициативе Заказчика, Заказчик возмещает Исполнителю фактически понесенные последним расходы, а также убытки в виде реального ущерба, причиненные такими действиями со стороны Заказчика.

10.5. Заказчик самостоятельно отвечает за содержание информации, передаваемой им или иным лицом под его сетевыми реквизитами (информация, авторизующая Заказчика) по сети Интернет: за ее достоверность, чистоту от претензий третьих лиц и правомерность ее распространения. Исполнитель не отвечает за содержание информации, передаваемой Заказчиком по сети Интернет или локальной сети Заказчика.

10.6. Заказчик, пользуясь сервисами в сети Интернет, самостоятельно отвечает за вред, причиненный его действиями (лично или иным лицом под его сетевыми реквизитами) гражданам или имуществу граждан, юридическим лицам, государству.

10.7. Исполнитель не несет ответственности за недополученную прибыль и упущенную выгоду, а также за любые косвенные убытки, понесенные Заказчиком в период использования или не использования предоставленных ему сервисов.

10.8. Заказчик принимает на себя полную ответственность и все риски, связанные с использованием предоставленных по настоящему Договору сервисов в сети Интернет.

10.9. Стороны не принимают к рассмотрению претензии любых третьих лиц, связанные с исполнением настоящего Договора.

11. Обеспечение конфиденциальности

11.1. Раскрывающая Сторона – Сторона, которая раскрывает конфиденциальную информацию другой Стороне.

11.2. Получающая Сторона – Сторона, которая получает конфиденциальную информацию от другой Стороны

11.3. Настоящим Стороны договорились, что конфиденциальной информацией являются условия настоящего Договора и любая информация, которой Стороны обменивались в процессе заключения, исполнения и прекращения Договора. В течение срока действия настоящего Договора и в течение 5 (Пять) лет после его прекращения (если больший срок не предусмотрен законодательством Российской Федерации) Получающая Сторона обязуется не раскрывать без предварительного обязательно письменного согласия Раскрывающей Стороны любую конфиденциальную информацию, полученную от Раскрывающей Стороны. Когда любая конфиденциальная информация раскрывается третьему лицу с таким согласием, Получающая Сторона, раскрывающая такую конфиденциальную информацию третьему лицу, должна гарантировать, что третье лицо взяло на себя обязательства по сохранению конфиденциальности такой информации на условиях, аналогичных изложенным в настоящем разделе Договора.

11.4. Получающая Сторона, которая получила любую конфиденциальную информацию, в том числе в устной форме при условии, что письменное сообщение относительно конфиденциальности такой информации было получено от Раскрывающей Стороны, не должна раскрывать ее, и обязуется обрабатывать такую информацию с той степенью заботливости и осмотрительности, которая применяется относительно ее информации того же уровня важности.

11.5. Информация, полученная Получающей Стороной, не рассматривается как конфиденциальная и, соответственно, у Получающей Стороны не возникает обязательств по сохранению конфиденциальности в отношении такой информации, если она удовлетворяет одной из следующих характеристик:

11.5.1. информация во время ее раскрытия является публично известной;

11.5.2. информация представлена Получающей Стороне с письменным указанием на то, что она не является конфиденциальной;

11.5.3. информация получена от любого третьего лица на законных основаниях;

11.5.4. информация не может являться конфиденциальной в соответствии с законодательством Российской Федерации.

11.6. Получающая Сторона имеет право раскрывать конфиденциальную информацию без согласия Раскрывающей Стороны:

11.6.1. профессиональным советникам (юристам, аудиторам) при условии, что такие лица взяли на себя обязательства по сохранению конфиденциальности указанной информации на условиях, аналогичных изложенным в настоящем разделе Договора, либо обязаны сохранять такую информацию в тайне в соответствии с законодательством Российской Федерации;

11.6.2. информация должна быть раскрыта в соответствии с законом, иным нормативно – правовым актом, судебным актом при условии, что Сторона, которая получила информацию от другой Стороны, предварительно письменно и с подтверждением необходимости в таком раскрытии уведомит об этом другую Сторону.

11.7. В случае нарушения условий конфиденциальности одной из Сторон такая Сторона должна возместить второй Стороне реальный ущерб на основании вступившего в силу решения Арбитражного суда.

11.8. Исполнитель, являясь оператором связи (лицензия на оказание телематических услуг связи №112101 от 12 июля 2013 г. выдана Федеральной службой по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций), обеспечивает для Заказчика обработку и защиту персональных данных в соответствии с требованиями от Федеральных законов РФ № 126-ФЗ от 07 июля 2003 г. «О связи» и № 152-ФЗ от 27 июля 2006 г. «О персональных данных» и принятых в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами.

12. Обстоятельства непреодолимой силы

12.1. Стороны настоящего Договора не будут нести ответственность в случае невыполнения своих обязательств при обстоятельствах, которые они не могли предвидеть, и не могли предотвратить, таких как стихийные бедствия (наводнение, пожар, землетрясение и т.п.), социальные конфликты (общенациональные забастовки, гражданские войны и т.п.), а также издание актов законодательства, значительно усложняющих, ограничивающих или запрещающих оказание услуг, предусмотренных настоящим Договором.

12.2. Стороны обязуются незамедлительно уведомлять друг друга о наступлении перечисленных выше обстоятельств. В случае наступления указанных обстоятельств, Стороны могут приостановить действие или досрочно расторгнуть настоящий Договор.

13. Порядок разрешения споров

13.1. Споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении настоящего Договора, будут по возможности разрешаться путем переговоров между сторонами.

13.2. В случае невозможности разрешения споров путем переговоров Стороны после реализации процедуры досудебного урегулирования разногласий (предъявление претензии) передают их на рассмотрение в Арбитражный суд Московской области.

14. Заключительные положения

14.1. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, по одному для каждой из Сторон, каждый из которых имеет одинаковую юридическую силу.

14.2. Все изменения и дополнения к настоящему Договору должны быть составлены в письменном виде и подписаны Сторонами.

14.3. По всем вопросам, не предусмотренным настоящим Договором, стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

14.4. Приложения к Договору:

Приложение №1 - Тарифы на услуги;

Приложение № 2 - Календарный план;

Приложение № 3 - Соглашение о информационной и технической поддержке;

Приложение № 4 - Памятка Заказчика;

Приложение № 5 - Правила пользования программным продуктом «Виртуальный ИРЦ»;

Приложение № 6 - Акт сдачи-приемки оказанных услуг.

15. Адреса и платежные реквизиты сторон

Исполнитель:

ООО «ПАФЭС»

Место нахождения и почтовый адрес: 142100, Московская обл., г. Подольск, проспект Ленина, д. 107/49, оф.234

ИНН/КПП 5036064663/503601001

Р/с № 40702810440330005280

В ОАО «Сбербанк России» г Москва, Подольское отделение №2573

БИК 044525225

К/с № 30101810400000000225

Телефон: 8 (4967) 56-60-86

E-mail: help@rcgkh.ru

Директор ООО «ПАФЭС»

К.С. Нечушкин



Заказчик:

СПК «Восход»

Место нахождения и почтовый адрес: Московская область, г. Котельники, мкр-н Белая дача, д. 41, кв.13

ИНН/КПП 5027007796/ 502701001

Р/с № 40703810770010000018

В Московский филиал АО КБ «МОДУЛЬБАНК»

БИК 044525092

К/с № 30101810645250000092

Телефон:

E-mail: spk-voshod@bk.ru

Председатель правления СПК «Восход»

О.П. Козлов

М.П.

Приложение № 1
к Договору № 1019
от 01 февраля 2018 г.

1. Внедрение сервиса

Услуги первичного конфигурирования и наполнения приложений		
№	Наименование услуги	Стоимость, руб.*
1.	Услуги первичного конфигурирования и наполнения приложений:	5 000,00
1.1	Подготовка данных для загрузки в систему	
1.2	Первоначальная загрузка данных в систему	
1.3	Обучение персонала	
1.4	Настройка под персональные нужды заказчика	
1.5	Предоставление доступа к сервису	
1.6	Обязательная консультативная поддержка	
Итого: 5 000 (Пять тысяч) рублей.		

2. Тарифы на услуги сервиса

№ п/п	Наименование услуги	Стоимость в месяц, руб.*
1.	Предоставление услуг доступа к сервису	10,00 / за один лицевой счет

Примечание: * Цены НДС не облагаются.

Исполнитель:
Директор ООО «ПАФЭС»

_____ К.С. Нечушкин



Заказчик:
Председатель правления СПК «Восход»

_____ О.П. Козлов
М.П.

Приложение № 3
к Договору № 2019
от 01 февраля 2018 г.

Календарный план

Услуги по внедрению сервиса		
№	Услуга	Сроки выполнения
1.	Услуги первичного конфигурирования и наполнения приложений:	1 (Один) месяц с даты оплаты Заказчиком услуг по внедрению сервиса (п. 6.1.1. Договора)
1.1	Подготовка данных для загрузки в систему	
1.2	Первоначальная загрузка данных в систему	
1.3	Обучение персонала	
1.4	Настройка под персональные нужды заказчика	
1.5	Предоставление доступа к сервису	
1.6	Обязательная консультативная поддержка	

Исполнитель:
Директор ООО «ПАФЭС»



Заказчик:
Председатель правления СПК «Восход»

_____ О.П. Козлов
М.П.

Приложение № 4
к Договору № 1019
от 01 февраля 2018 г.**Соглашение о информационной и технической поддержке.**

1. Заказчик несет полную ответственность за сохранность своих логина и пароля в сервисе и за убытки, которые могут возникнуть по причине несанкционированного использования его логина, пароля. Исполнитель не несет ответственности и не возмещает убытки, возникшие по причине несанкционированного доступа третьих лиц к информации Заказчика.
2. Заказчик не вправе передавать третьим лицам логин и пароль, позволяющие получать доступ к сервису, предоставляемым Исполнителем. Все действия, требующие использования логина и пароля, считаются совершенными Заказчиком/Абонентом.
3. В случае несанкционированного доступа к логину и паролю и/или личный кабинет Заказчика/Абонента, или распространения логина и пароля Заказчик обязан незамедлительно сообщить об этом Исполнителю в установленном порядке.
4. Информационная поддержка Заказчика включает в себя консультации по особенностям настройки и использования ПП и осуществляется по запросам, размещенным в личном кабинете Заказчика по адресу: [REDACTED]
5. Время предоставления Информационной поддержки: по рабочим дням с 10:00 до 18:00 Московского времени;
6. Информационная поддержка осуществляется посредством e-mail, Skype, телефонной связи.
7. Исполнитель оказывает дополнительные услуги по обучению специалистов Заказчика правилам и порядку работы с ПП.
8. Сроки оказания и стоимость услуг по обучению согласуется Сторонами отдельно.
9. Заказ на оказание услуг по обучению сотрудников Заказчика правилам и порядку работы с ПП осуществляется посредством официального запроса от уполномоченного представителя Заказчика, направленного в адрес Исполнителя. В заказе указывается место и вид проведения обучения, количество обучаемых, срок оказания услуг и их объем.
10. Место оказания услуг по обучению специалистов Заказчика согласовывается Сторонами, исходя из того, что оно может быть следующим:
 - офис Исполнителя, расположенный по адресу: 142100, Московская обл., г. Подольск, проспект Ленина, д. 107/49, оф.234 при составе группы;
 - офис Заказчика, при составе группы при любом количестве обучаемых человек;
 - онлайн-семинара в сети Интернет с использованием сервисов в сети Интернет в режиме реального времени (Skype, Web-RTC и др.) при составе группы в любом количестве обучающихся.
11. Услуги технической поддержки по доработке ПП под конкретные нужды Заказчика, не связанные с изменениями законодательства РФ и технологическим развитием, оплачиваются Заказчиком дополнительно.
12. Исполнитель оказывает консультации техническим специалистам Заказчика по рабочим дням с 10:00 до 18:00 Московского времени.
13. В случае просрочки платежа Исполнитель имеет право не оказывать услугу Технической поддержки Заказчику или пользователям данного ПП со стороны Заказчика.

Исполнитель:
Директор ООО «ПАФЭС»

К.С. Нечушкин

**Заказчик:**
Председатель правления СПК «Восход»

О.П. Козлов

М.П.

